Рабочий план классного руководителя.

 *План — поочередностъ действий по реали­зации программы воспита­ния. Если классный руково­дитель составил индивиду­альный вариант програм­мы на год для своего клас­са, то он может присту­пать к записи поочередности действий, которая бы стала практической реали­зацией составленной про­граммы. Ежели он вздума­ет составлять план до того, как отработает ва­риативную программу, то его план сразу принимает формальный вид".*

 *Н.E. Щуркова, доктор пед. наук*

*Ученическое самоуправление - это возможность формирования активной жизненной позиции старшеклассников, подготовка к жизни в демократическом обществе, путь определения социально значимых приоритетов школьной молодежи.*

 *Смысл детского самоуправления состоит не в том, чтобы дети вклю­чились в существующие пирамиды отношений руководства — испол­нения, а в том, чтобы они приобре­ли личный опыт демократических отношений и формы его осозна­ния.*

*Итак, выберите самое главное лицо — помощника классного ру­ководителя (полномочия приду­майте сами). Затем, вместе с ребя­тами, — актив класса. Далее можно выбрать: ответственного за озеле­нение, ответственного за состоя­ние мебели, ответственного за эсте­тическое состояние кабинета, пресс-центр, ответственного за лето­пись класса и т.д. Помните о методе Чередования Творческих поручений, который дает возможность учащимся попробовать себя в разных ситуациях и сферах деятельности. Это вам поможет воспитать в детях чувство того, что они кому-то нужны, избежать конф­ликтов с администрацией школы и просто освободить себя от лишней работы.*

Помните! Планируемые и проводи­мые дела должны соот­ветствовать поставлен­ным целям и задачам. Результат дела — изме­нение отношений в кол­лективе детей друг к дру­гу, к самим себе, к учите­лю, к школе, к родителям.

На контроле: сентябрь - Содержание планов ВР. Работа по адаптации учащихся 5 классов

Октябрь - Занятость учащихся в системе дополнительного образования

Ноябрь , декабрь – устойчивость учащихся к вредным привычкам

Январь, февраль – классный час в работе классного руководителя

Март, апрель – организация работы с родителями

Май – профориентационная работа, удовлетворенность учащихся школьной жизнью

**Рабочий план классного руководителя**.

 **План** *— поочередность действий по реали­зации программы воспита­ния. Если классный руково­дитель составил индивиду­альный вариант програм­мы на год для своего клас­са, то он может присту­пать к записи поочередности действий, которая бы стала практической реали­зацией составленной про­граммы. Если он вздума­ет составлять план до того, как отработает ва­риативную программу, то его план сразу принимает формальный вид» Н.E. Щуркова, доктор пед. наук*

**Помните!** Планируемые и проводи­мые дела должны соот­ветствовать поставлен­ным целям и задачам. Результат дела — изме­нение отношений в кол­лективе детей друг к дру­гу, к самим себе, к учите­лю, к школе, к родителям.

**Критерии оценки осуществления функций классного руководителя.**

*Эффективность осуществления функций классного руководителя можно оценивать на основании двух групп критериев: результативности и деятельности.*

1. *Критерии результативности отражают тот уровень, которого достигают обучающиеся в своем социальном развитии (уровень общей культуры и дисциплины обучающихся, их гражданской зрелости)*
2. *Критерии деятельности позволяют оценить реализацию управленческих функций классного руководителя:*
* *Организация воспитательной работы с обучающимися;*
* *Взаимодействие с педагогическими работниками, работающими с обучающимися в данном классе, и другими участниками образовательного процесса, а также учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения, родителями(иными законными представителями) обучающихся и общественностью по воспитанию, обучению, творческому развитию обучающихся).*

**На внутришкольном контроле:**

Сентябрь - Содержание планов ВР. Работа по адаптации учащихся 5 классов

Октябрь - Занятость учащихся в системе дополнительного образования. Адаптация учащихся 10 класса

Ноябрь, декабрь – устойчивость учащихся к вредным привычкам

Январь, февраль – классный час в работе классного руководителя

Март – организация работы с родителями

Апрель - профориентационная работа

Май – удовлетворенность учащихся школьной жизнью